

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №4 общеразвивающего вида»

Принят
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от 29.08.2024 года



Утверждаю
Г. Н. Федосеева
приказ № 58 от 30.08 2024 года

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МКДОУ №4
(2024 – 2025 учебный год).

г. Ефремов

ЦЕЛЬ: Создание условий для обеспечения качества дошкольного образования детей в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. Внедрение инновационных технологий, для повышения эффективности деятельности ДОУ.

ЗАДАЧИ:

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
3. Решение трёх основных функций дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования:
 - 3.1. воспитание каждого ребенка как гражданина России, формирование основ гражданской и культурной идентичности;
 - 3.2. создание общего ядра содержания дошкольного образования, основанного на духовно-нравственных ценностях российского народа;
 - 3.3. создание единого образовательного пространства обучения и воспитания детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию.
4. Совершенствование условий взаимодействия семьи и ДОУ через формирование единого пространства.

РАБОТА С КАДРАМИ

Цель: обеспечить повышение профессиональной компетентности, развитие творческой инициативы, освоение педагогических технологий.

Распределение по группам (воспитатели):

1 я младшая группа

- 1.Абрамова Т.А. – первая категория, стаж – 7 лет, возраст – 49 лет;
2. Поваляева Ю.А. – б/к, стаж – 4 года, возраст – 31 год.

2 я младшая группа

- 1.Жихарева О.С. – первая категория, стаж – 18 лет, возраст – 41 год;
2. Баранова М.И. – б/к, стаж – 2 года, возраст – 49 лет.

2 я младшая группа (вторая)

- 2.Поваляева Ю.А. – б/к, стаж – 4 года, возраст – 31 год.

Средняя группа

- 1.Козырева Т.Е. – б/к, стаж – 11 лет, возраст – 46 лет;
- 2.Маликова О.В. – б/к, стаж – 2 года, возраст – 44 года.

Старшая группа

- 1.Михалёва О.В. – первая категория, стаж – 31 год, возраст – 52 года;
2. Маликова О.В. – б/к, стаж – 2 года, возраст – 44 года.

Подготовительная группа

- 1.Задрыкина М.М. – первая категория, стаж – 36 лет, возраст – 63 года;
- 2.Баранова М.И. – б/к, стаж – 2 года, возраст – 49 лет.

Планирование работы

Направление деятельности	Цель	Ответственный
Август		
1. Проверка состояния групповых.	Готовность к новому учебному году.	Администрация
2. Установочный педсовет на 2024 – 2025 уч.год.	Знакомство с годовым планом работы ДОУ	Администрация
3. Участие в августовском педагогическом совещании.	Ознакомление с планом работы комитета по образованию МО Ефремов.	Администрация
4. Корректировка картотеки педагогов и плана повышения квалификации.	Пополнение картотеки сведениями о повышении квалификации.	Зам. заведующего по ВМР

5. Составление расписания занятий	Соблюдение норм СанПина.	Зам. заведующего по ВМР
8. Консультация для руководителя РМО.	Составление плана работы районного методического объединения.	Зам. заведующего по ВМР, руководитель РМО
Сентябрь		
1. Соблюдение режима дня. О недопустимости перегрузки.	Создание условий для оптимального развития детей. Соблюдение СанПина.	Зам. заведующего по ВМР
2. Инструктаж по технике безопасности.	Систематизация знаний по технике безопасности.	Завхоз
3. Собеседование с педагогами.	Консультация « Саморазвитие педагогических компетенций воспитателя как фактор повышения качества образования»	Зам. заведующего по ВМР
4. График проведения аттестации педагогических кадров.	Знакомство с графиком проведения аттестации педагогических кадров.	Администрация
5. Планирование самообразовательной деятельности.	Ознакомление с работой педагогов по самообразовательной деятельности. Оказание методической помощи.	Зам. заведующего по ВМР
Октябрь		
1. Консультация для молодых педагогов по организации занятий	Повышение профессиональной компетенции в области организации и проведения занятий	Зам. заведующего по ВМР
2.Взаимопосещение занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели.

Ноябрь		
1. РМО по плану.		Зам. заведующего по ВМР, руководитель РМО
2. Индивидуальные беседы с воспитателями.	Оказание методической помощи.	Зам. заведующего по ВМР
3. Педсовет на тему: <u>«Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФОП ДО и ФГОС ДО»</u>	Анализ системы образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей	Администрация
4.Взаимопосещение занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели,
Декабрь		
1. Консультация для педагогов по организации здоровьесберегающей работы	Повышение профессиональной компетенции в области использования здоровьесберегающих технологий	Зам. заведующего по ВМР
2.Взаимопосещение уроков и занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	зам.директора по УВР, воспитатели, учителя, специалисты.
Январь		

1.РМО по плану		Зам. заведующего по ВМР, руководитель РМО
2. Педсовет на тему: <u>«Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»</u>	Определение уровня организации физкультурно-оздоровительной работы в группах	Зам. заведующего по ВМР
3.Взаимопосещение занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели.
Февраль		
1.Консультация педагога - психолога.	Определение совместных мер по решению проблем в обучении и воспитании детей.	Педагог - психолог
2.Консультация для педагогов.	Оказание методической помощи	Зам. заведующего по ВМР
3.Взаимопосещение занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели.
Март		
1.Взаимопосещение занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели.

2.Педсовет на тему: « <u>Формирование предпосылок функциона льной грамотности: в области речевой, экологической грамотности у детей дошкольного возраста через инновационные формы образовательной деятельности</u> »	Анализ работы по взаимодействию ОУ и семьи	Администрация
Апрель		
1.РМО по плану		Зам. заведующего по ВМР,
2.Консультация педагогов		Администрация
3.Взаимопосещение занятий.	Обмен и распространение опыта педагогов	Зам. заведующего по ВМР, воспитатели.
Май		
2.Итоговый педсовет: «Анализ работы ОУ за 2024 – 2025 уч.год»		Зам. заведующего по ВМР

РАБОТА ПЕДАГОГОВ ПО МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМЕ

Ф.И.О.	Тема по самообразованию
Жихарева О.С.	Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста средствами ручного труда
Козырева Т.Е.	Развитие мелкой моторики детей среднего дошкольного возраста посредством пальчиковых игр.
Михалёва О.В.	Формирование патриотических чувств у детей старшей группы
Задрыкина М.М.	Физическое развитие детей средствами подвижных игр.
Абрамова Т.А.	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности.

Поваляева Ю.А.	Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста с использованием нетрадиционных методов.
Маликова О.В.	Развитие экологического воспитания дошкольников через дидактические игры
Баранова М.И.	Дидактическая игра как форма развития детей

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Педагогический совет <u>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФОП ДО и ФГОС ДО».</u> 1. Теоретическая часть: - Итоги тематической проверки - Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников - Принципы педагогической деятельности в ДОУ по воспитанию гражданственности - Воспитание нравственно - патриотических чувств детей дошкольного возраста в процессе взаимодействия ДОУ с семьёй 2. Разработка решений педсовета.	ноябрь	зам.заведующего по ВМР, воспитатели.
2.	Педагогический совет <u>Тема: «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста».</u> 1. Теоретическая часть. - Итоги тематической проверки; - Адаптация детей группы раннего возраста. Приобщение их к гигиене и самообслуживанию - Формирование основ безопасности	январь	зам.заведующего по ВМР, воспитатели.

	жизнедеятельности у детей дошкольного возраста <i>2. Разработка решений педсовета.</i>		
3.	Педагогический совет <u>Тема: «Формирование предпосылок функциональной грамотности: в области речевой, экологической грамотности у детей дошкольного возраста через инновационные формы образовательной деятельности».</u> 1. Теоретическая часть: - Развитие функциональной грамотности у дошкольников через различные виды деятельности - Использование литературного центра группы для раннего развития читательской грамотности - Формирование математической грамотности посредством игровой деятельности в старшей группе <i>2. Разработка решений педсовета.</i>	март	зам.заведующего по ВМР, воспитатели.
4.	Педагогический совет <u>Тема: «Анализ работы учреждения за 2023 – 2024 уч. год».</u> 1. Анализ воспитательной работы за 2023 – 2024 учебный год 2. Обсуждение результатов диагностики за период 2023 – 2024 учебный год 3. Обсуждение сетки мероприятий на лето. 4. Отчеты педагогов о завершении работ по обобщению опыта.	май	зам.заведующего по ВМР, воспитатели.

5.	Педагогический совет <u>Тема: «Задачи на 2024– 2025 учебный год».</u> 1. Анализ работы учреждения за 2023 – 2024 учебный год. 2. Утверждение годового плана на 2024 – 2025 учебный год. 3. Обсуждение: - учебного плана - расписания занятий; - графика утренней гимнастики; - плана утренников, развлечений; - тем по самообразованию.	август	Заведующий, зам.заведующего по ВМР
----	---	--------	--

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Тема	Сроки
1.	Жихарева О.С.	Что такое патриотическое воспитание. Принципы педагогической деятельности в ДОУ по воспитанию гражданственности.	ноябрь
2.	Козырева Т.Е.	Формирование речевой грамотности у детей дошкольного возраста.	март
3.	Михалёва О.В.	Воспитание нравственно - патриотических чувств детей дошкольного возраста в процессе взаимодействия ДОУ с семьёй.	ноябрь
4.	Задрыкина М.М.	Работа в группе по формированию основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников.	январь
5.	Абрамова Т.А.	Развитие функциональной грамотности у дошкольников через инновационные формы познавательно-исследовательской деятельности.	март
6.	Поваляева Ю.А.	Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни у детей дошкольного возраста через использование разнообразных форм, методов и	январь

		приемов взаимодействия с родителями.	
7.	Маликова О.В.	Экологическая грамотность как важный аспект воспитания дошкольников.	март
8.	Баранова М.И.	Формирование у воспитанников навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приёмов.	январь

ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Педагог	Срок
1.	Жихарева О.С.	март
3.	Козырева Т.Е.	декабрь
4.	Михалёва О.В.	апрель
5.	Задрыкина М.М.	март
6.	Абрамова Т.А.	февраль
7.	Поваляева Ю.А.	апрель
8.	Маликова О.В.	январь
9.	Баранова М.И.	ноябрь

СМОТРЫ – КОНКУРСЫ.

1. Подготовка групп к новому учебному году - **сентябрь**
2. Выставка «Осенняя пора – очей очарованье!» (семейные поделки) - **октябрь**
3. Выставка «Новогодняя игрушка»! – **декабрь**
4. Выставка «Праздник светлой Пасхи!» - **апрель**

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ФИО работника	Должность
Баранова М.И.	воспитатель
Маликова О.В.	воспитатель
Козырева Т.Е.	воспитатель

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

1. Оперативный контроль: - <i>выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;</i> - <i>проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;</i> - <i>проверка планов воспитательно-образовательной работы;</i> - <i>проверка готовности педагогов к рабочему дню;</i> - <i>соблюдение режима дня;</i> - <i>организация прогулок и наблюдений;</i> - <i>двигательная активность в режиме дня.</i> - <i>работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ.</i>	сентябрь, январь октябрь, февраль 1 раз в м-ц 1 раз в м-ц в течение года в течение года в течение года в течение года	Заведующий, зам.заведующего по ВМР
2. Тематический контроль: - <i>«Организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО и в рамках реализации ФОП ДО»;</i> - <i>«Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни».</i>	ноябрь январь	Заведующий, зам.заведующего по ВМР
3. Итоговый контроль: - <i>срезы знаний по ФЭМП (во 2 младшей и средней группах);</i> - <i>готовность к школе (подготовительная группа);</i> - <i>срезы знаний по</i>	январь май март	Заведующий, зам.заведующего по ВМР

<i>речевому развитию (старшая группа)</i>		
---	--	--

ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

1. Создание условий для повышения квалификации педагогов: организация курсовой подготовки, семинаров, методических объединений, взаимопосещение занятий, консультирование с педагогом - психологом, самообразование.
2. Диагностирование профессиональной деятельности педагогов.
3. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
4. Оказание методической помощи в работе с детьми и родителями:
 - а) сбор, обработка и знакомство с нормативно – правовыми документами;
 - б) изучение новых педагогических технологий и программ;
 - в) подготовка к аттестации;
 - г) разработка рекомендаций по диагностике детей;
 - д) пополнение методической литературы, ознакомление с новинками литературы;
 - е) сбор конспектов занятий, проводимых в нетрадиционной форме;
 - ж) подготовка и проведение тематических выставок.
5. Контроль обеспечения педагогического процесса необходимым дидактическим материалом.

ПЛАН РАБОТЫ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

название	сроки	ответственный
Принимать активное участие в конкурсах, выставках, концертах, организованных на базе ДДЮТ.	В течении года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Совместная работа по осуществлению регионального компонента с краеведческим музеем.	В течении года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Взаимодействие с Ефремовской центральной модельной библиотекой им. М.Ю. Лермонтова и Детским библиотечным филиалом: - проведение литературных вечеров; - экскурсии в библиотеку.	В течении года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели

конференциях, конкурсах для педагогов и воспитанников, проводимых с комитетом по образованию г. Ефремова и Ефремовского района и МКУ "ЦООД".		ВМР, воспитатели
Совместная работа с ГИБДД по г. Ефремову и Ефремовскому району по организации и проведении мероприятий по изучению правил дорожного движения	В течении года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели
Совместная работа с Отделом надзорной деятельности по Ефремовскому району, ГУ МЧС России по Тульской области	В течении года	зам. заведующего по ВМР, воспитатели

Зам. заведующего по ВМР

Ю. В. Кренева