

УТВЕРЖДАЮ

приказ №77а от «15» августа 2022 г.
Заведующий МКДОУ № 4
Т.Н. Федосеева

**ПЛАН
мероприятий МКДОУ №4
по противодействию коррупции на 2022 – 2023 учебный год.**



Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида» (далее ОУ).

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в ОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ОУ).

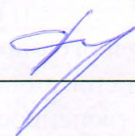
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	август 2022г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного за прием уведомлений о случаях склонения работника к совершению	заведующий	по мере необходимости

	коррупционных правонарушений; - о создании комиссии по предупреждению и противодействию коррупции.		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ОУ			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	ноябрь-декабрь 2022 г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	март-апрель 2023 г.
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на совещаниях; педагогических советах; собраниях работников ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. Приглашение на собрания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности ОУ по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий, спец. по закупкам	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий, спец. по закупкам	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДООУ			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ОУ	заведующий, завхоз	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДООУ на заседании Общего собрания	заведующий	постоянно

	сотрудников ДОУ		
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ОУ.	заведующий, заместитель заведующего	постоянно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	заведующий, зам. заведующего, делопроизводитель	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ОУ почтового ящика для сообщений, предложений от сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников.	заведующий	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	воспитатели	начало- конец учебного года
2.4.7.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	воспитатели	апрель 2023 г.
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде	воспитатели	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	заведующий, зам. заведующего,	постоянно
2.4.10.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	заведующий, делопроизводитель	октябрь 2022 г.
2.4.11.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ОУ	заведующий	постоянно
2.4.12.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий	постоянно
2.4.13.	Ведение постоянно действующего раздела	ответственный	постоянно

	Противодействие коррупции	за ведение сайта в ДОУ	
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ОУ</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в ОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОУ	делопроизводитель	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий	постоянно

Заведующий МКДОУ №4 _____



Федосеева Т.Н.